

Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение «Колледж «Звёздный»

ПРИНЯТ

Педагогическим советом

СПб ГБ ПОУ

«Колледж «Звёздный»

Протокол от «01» 02 2022 года № 02

УТВЕРЖДЕН

Приказом СПб ГБ ПОУ

«Колледж «Звёздный»

от «01» 02 2022 года № 15-0



ПРИНЯТ

С учетом мнения

Совета обучающихся

СПб ГБ ПОУ «Колледж «Звёздный»

Протокол от «01» 02 2022 года № 23

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 06

Правила приема
в Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение «Колледж «Звёздный»
на 2022/2023 учебный год

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема граждан (далее – Правила) в Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Колледж «Звёздный» разработаны в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации,
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказ Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 года № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»,
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»,
- Постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 N 697 "Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности",
- Федеральным законом от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»,
- Федеральным законом от 25.07.2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации",
- Письмом КО «О приёме иностранных граждан» № 03-20-2435/15-0-0 от 17.06.2015 г.
- Письмом Международного департамента Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.09.2013 № 16-11204,
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»,
- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121 «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»,
- Федеральным законом от 24.03.2021 N 51-ФЗ "О внесении изменений Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации",
- Иными правовыми документами.

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в **Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Колледж «Звёздный»** (далее – образовательное учреждение), за счет средств бюджета Санкт-Петербурга, по договорам об образовании, заключаемые при приеме на обучение за счет физических (или) юридических лиц (далее договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний. Прием иностранных граждан на обучение в образовательное учреждение осуществляется за счет средств бюджета Санкт-Петербурга в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Прием в образовательное учреждение для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих не ниже основного общего/среднего общего образования, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Прием на обучение по образовательным программам за счет средств бюджета Санкт-Петербурга является общедоступным.

1.5. Образовательное учреждение осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательное учреждение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.6. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.7. Обучение осуществляется по очной форме обучения (см. Приложение 1):

Для физических лиц, имеющих основное общее образование:

- Образовательная программа среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, по профессии **46.01.01 "Секретарь"**, со сроком обучения 2 года 10 месяцев.
 - Образовательная программа среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, по специальности **38.02.04 "Коммерция (по отраслям)»**, со сроком обучения 2 года 10 месяцев.
 - Образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки, по специальности **51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам): Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений"**, со сроком обучения 3 год 10 месяцев.
 - Успешно прошедшие вступительные испытания обучаются по образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки по специальности **43.02.13 "Технология парикмахерского искусства"**, со сроком обучения 3 года 10 месяцев.
 - Успешно прошедшие вступительные испытания обучаются по образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки, по специальности **53.02.08 "Музыкальное звукооператорское мастерство"**, со сроком обучения 3 год 10 месяцев.
 - Успешно прошедшие вступительные испытания обучаются по образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки, по специальности **51.02.01 "Народное художественное творчество (по видам): Хореографическое творчество"**, со сроком обучения 3 год 10 месяцев.
 - Успешно прошедшие вступительные испытания обучаются по образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки, по специальности **44.02.03 "Педагогика дополнительного образования (в области музыкальной деятельности) "**, со сроком обучения 3 год 10 месяцев.
 - Успешно прошедшие вступительные испытания обучаются по образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки, по специальности **44.02.03 "Педагогика дополнительного образования (в области хореографии)»**, со сроком обучения 3 год 10 месяцев.
- 1.8. Обучение осуществляется по очно-заочной форме обучения (см. Приложение 2):
- Для физических лиц, имеющих основное общее/среднее общее образование:**
- Образовательная программа среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, по специальности **38.02.04 "Коммерция (по**

отраслям)», со сроком обучения 2 года 10 месяцев, на базе среднего общего образования (11 кл.).

- Образовательная программа среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, по специальности **38.02.04 "Коммерция (по отраслям)»**, со сроком обучения 3 года 10 месяцев, на базе основного общего образования (9кл.).

- Образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки, по специальности **51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам): Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений"**, со сроком обучения 3 год 10 месяцев, на базе среднего общего образования (11 кл.).

- Образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки, по специальности **51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам): Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений"**, со сроком обучения 4 год 10 месяцев, на базе основного общего образования (9 кл.).

- Образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки по специальности **43.02.13 "Технология парикмахерского искусства"**, со сроком обучения 4 года 10 месяцев, на базе основного общего образования (9 кл.).

1.9. Образовательное учреждение осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательное учреждение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями, установленными Федеральным Законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

2. Организация приема граждан в образовательную организацию.

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией образовательной организации (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является руководитель образовательной организации.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым руководителем образовательной организации.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается руководителем образовательной организации.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.5. При приеме в образовательную организацию обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих.

- 3.1. Образовательная организация объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам только при наличии Лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.
- 3.2. Образовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со следующими документами:
- с Уставом образовательной организации,
 - с Лицензией на правоведения образовательной деятельности,
 - со Свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации,
 - с образовательными программами, реализуемым в образовательной организации,
 - с другими документами, регламентирующие организацию и осуществления образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
- 3.3. В целях информирования о приеме на обучение образовательная организация размещает информацию на официальном сайте организации (www.zvezdny.spb.ru) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также обеспечивает свободный доступ в здание образовательной организации к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.
- 3.4. Приемная комиссия на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию
- 3.4.1. **Не позднее 1 марта:**
- правила приема в образовательную организацию
 - условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
 - перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная);
 - требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
 - перечень вступительных испытаний;
 - информацию о формах проведения вступительных испытаний;
 - особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
 - информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний;
- 3.4.2. **Не позднее 1 июня:**
- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
 - количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
 - количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
 - правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
 - информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
 - образец договора об оказании платных образовательных услуг

- 3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте образовательной организации (www.zvezdny.spb.ru) и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с указанием форм обучения (очная, очно-заочная).
- 3.6. Приемная комиссия образовательной организации обеспечивает функционирование специальных телефонных линий (812-727-9709) и раздела на официальном сайте образовательной организации (pkzv@yandex.ru) для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательную организацию.

4. Прием документов от поступающих.

- 4.1. Прием в образовательные организации по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.
- 4.2. Прием документов начинается 17 июня 2022 года.**
- 4.2.1. Прием заявлений в образовательные организации на очную форму обучения осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.
- 4.2.2. Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 10 августа.
- 4.2.3. Прием заявлений в образовательные организации на очно-заочную форму обучения осуществляется до 25 августа, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.
- 4.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в образовательные организации поступающий предъявляет следующие документы:
- 4.3.1. **Граждане Российской Федерации:**
- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство (2,3 и 5 страницы с действующей регистрацией),
 - оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (титульный лист аттестата и приложение с оценками с двух сторон),
 - 4 фотографии (3x4 см и (или) 1 скан-фото, при дистанционной подаче документов).
- 4.3.2. **Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:**
- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
 - оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" 7 (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", - также свидетельство о признании иностранного образования);
 - заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1 8, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
 - копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным

Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

- 4 фотографии (3x4 см или 1 скан-фото, при дистанционной подаче документов).
- Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- Оценки, указанные в документ иностранного государства об образовании приемная комиссия, при необходимости, переводит в пятибалльную шкалу. Шкала перевода регламентируется письмом Международного департамента Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.09.2013 № 16-11204.
- 4.3.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;
- 4.3.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.3.1. – 4.3.3., вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;
- 4.3.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.
- 4.4. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:
- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии),
 - дата рождения,
 - реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан,
 - о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем,
 - специальность(и)/профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг;
 - необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.
- 4.5. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.
- 4.6. Подписью поступающего заверяется также следующее:
- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих
 - факт получения среднего профессионального образования впервые;
 - ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

- 4.7. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

Перечень специальностей СПб ГБ ПОУ «Колледж «Звездный»:

050148 / 44.02.03 Педагогика дополнительного образования

- 4.8. Поступающие вправе направить/представить в образовательную организацию заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в образовательную организацию;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования, заказным письмом с уведомлением о вручении, по адресу: Р.Ф., 196233, Санкт-Петербург, ул. Звездная, дом. 15, корпус 2, литер А, Приемная комиссия СПб ГБ ПОУ «Колледж «Звездный», тел. (812) 727 97 09.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 №457 (с изменениями от 30.04.2021г.) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»; 3) в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в образовательной организации; документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной почты образовательной организации или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети
- с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)";
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

- 4.8. Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных выше способов, принимаются не позднее сроков, установленных в пункте 4.2.

- 4.9. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в

- пункте 4.3.
- 4.10. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).
- 4.11. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.
- 4.12. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Вступительные испытания.

- 5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования:
- 53.02.08 Музыкальное звукооператорское мастерство
 - 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам): Хореографическое творчество
 - 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области музыкальной деятельности)
 - 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области хореографии)
 - 43.02.13 Технология парикмахерского искусства
- 5.2. Вступительные испытания проводятся в письменной и (или) устной форме, в виде прослушивания, просмотра, собеседования или в ином виде, определяемые соответствующими Правилами проведения вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности, утвержденные директором образовательной организации.
- 5.3. Вступительное испытание, проводимое в устной форме, оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.
- 5.4. Оценка результатов вступительных испытаний осуществляется по зачетной и (или) балльной системе, включающей критерии оценивания, определяемой правилами приема. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.
- 5.3. Для инвалидов и лиц с ОВЗ вступительные испытания проводятся с учетом создания специальных условий, утвержденных в разделе 6 Приказ Министерства просвещения России от 02.09.2020 года № 457 (с изменениями от 30.04.2021) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

6. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций.

- 6.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (апелляция).
- 6.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи

- вступительного испытания.
- 6.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.
Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.
 - 6.4. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций вправе включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.
 - 6.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.
 - 6.6. С несовершеннолетним, поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).
 - 6.7. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.
 - 6.8. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.
 - 6.9. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под подпись).

7. Порядок приема в образовательную организацию на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг.

- 7.1. Возможен набор в группы на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг при условии рентабельности образовательного процесса для образовательной организации.
- 7.2. Платные образовательные услуги предоставляются в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

8. Зачисление в образовательную организацию.

- 8.1. **Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные образовательной организацией - последний день:**
 - 8.1.1 Очная форма обучения - 16 августа 2022 года до 15.00.
 - 8.1.2 Очно-заочная форма обучения - 25 августа 2022 года до 12.00.
- 8.2. **По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации** руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является по фамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.
- 8.3. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение

которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования **на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего/ среднего общего образования**, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, **результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений**, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также **наличия договора о целевом обучении с организациями**.

8.4. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего/среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам, утвержденных образовательной организацией самостоятельно.

8.5. Результаты **индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы** основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

8.6. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

Если численность поступающих, превышает количество бюджетных мест в рамках контрольных цифр приема, то среди поступающих формируется рейтинг аттестатов на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных абитуриентами документах об образовании в следующем порядке:

- преимуществом при зачислении пользуются лица, имеющие более высокий средний балл документа об образовании,
- при равных значениях среднего балла аттестата рассматриваются договора о целевом обучении, заверенные заказчиком целевого обучения,
- при равных значениях среднего балла аттестата, но при отсутствии договора о целевом обучении, рассматриваются документы, подтверждающие результаты индивидуальных достижений,
- при совпадающих результатах освоения образовательных программ основного общего или среднего общего образования и отсутствии договора о целевом обучении и (или) результатов индивидуальных достижений, преимущественным правом на зачисление пользуются граждане, у которых выше суммарный балл по предметам: «Русский язык» и «Алгебра и начала анализа» (или «Математика»).

Окончательное решение по рейтингу поступающих принимается коллегиально на заседании приемной комиссии.

8.7. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений, в порядке:

1. наличие у поступающего статуса **чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы**, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр,
2. наличие у поступающего статуса **чемпиона мира, чемпиона Европы**, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, **не включенным в программы** Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр

3. наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого автономной некоммерческой организацией "Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)" или международной организацией "Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International", или международной организацией "Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)",
4. наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс",
5. **наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития "**
6. Наличие у поступающего золотого значка ГТО или знака отличия комплекса ГТО, за успешное выполнение нормативов.
Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается образовательной организацией самостоятельно.
- 8.8. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

9. Заключительное положение.

- 9.1. Образовательная организация вправе вносить дополнения и изменения в настоящие Правила приема при изменении нормативных правовых документов, регламентирующих порядок приема граждан в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования.
- 9.2. Правила приема вступают в силу после согласования на Педагогическом Совете и утверждения директором образовательной организации.

Перечень приложений.

Приложение 1. Перечень специальностей (профессий) среднего профессионального образования, очная форма обучения.

Приложение 1

**Перечень специальностей и профессий
среднего профессионального образования, очная форма обучения,
по которым СПб ГБПОУ «Колледж «Звёздный» объявляет приём в 2022/2023 уч. году:**

Профессии /специальности среднего профессионального образования и присваиваемые квалификации	Базовое образование	Выдаваемый документ	Срок обучения на очной форме обучения	Вступительное испытание
46.01.01 Секретарь	9 кл.	Диплом квалифицированного рабочего	2 года 10 мес.	-
38.02.04 Коммерция (по отраслям) Квалификация: Менеджер по продажам	9 кл.	Диплом специалиста среднего звена	2 года 10 мес.	-
43.02.13 Технология парикмахерского искусства Квалификация: Парикмахер-модельер	9 кл.	Диплом специалиста среднего звена	3 года 10 мес.	1.Творческое испытание 2.Собеседование
44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области музыкальной деятельности)	9 кл.	Диплом специалиста среднего звена	3 года 10 мес.	1.Творческое испытание 2.Собеседование
44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области хореографии)	9 кл.	Диплом специалиста среднего звена	3 года 10 мес.	1.Творческое испытание 2.Собеседование
51.02.01 Народное художественное творчество (по видам): (Хореографическое творчество) Квалификация: Руководитель любительского творческого коллектива, преподаватель	9 кл.	Диплом специалиста среднего звена	3 года 10 мес.	1.Презентация 2.Профессиональное испытание 3.Творческое испытание (с собеседованием)
51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам): Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений Квалификация: Менеджер социально-культурной деятельности	9 кл.	Диплом специалиста среднего звена	3 года 10 мес.	-

53.02.08 Музыкальное звукооператорское мастерство Квалификация: Специалист звукооператорского мастерства	9 кл.	Диплом специалиста среднего звена	3года 10 мес.	1.Профессиональное испытание 2.Творческое испытание 3.Собеседование
---	-------	-----------------------------------	------------------	---

Приложение 2. Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, очно-заочная форма обучения.

Приложение 2

Перечень специальностей и профессий среднего профессионального образования, очно-заочная форма обучения, по которым СПб ГБПОУ «Колледж «Звёздный» объявляет приём в 2022/2023 уч. году:

Профессии /специальности среднего профессионального образования и присваиваемые квалификации	Базовое образование	Выдаваемый документ	Срок обучения на очно-заочной форме обучения	Вступительные испытания
38.02.04 Коммерция (по отраслям) Квалификация: Менеджер по продажам	9 кл.	Диплом специалиста среднего звена	3 года 10 мес.	-
	11 кл.	Диплом специалиста среднего звена	2 года 10 мес.	-
51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам): организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений Квалификация: Менеджер социально-культурной деятельности	9 кл.	Диплом специалиста среднего звена	4 года 10 мес.	-
	11 кл.	Диплом специалиста среднего звена	3 года 10 мес.	-
43.02.13 Технология парикмахерского искусства Квалификация: Парикмахер-модельер	9 кл.	Диплом специалиста среднего звена	4 год 10 мес.	-